STEINER Consulting
Organisations- & Teamentwicklung

2027
Teamentwicklung vs. Teambuilding



2802 Hochwolkersdorf || Dorfstraße 9 || Tel.: 02645/8770 || Mobil: 0664/410 8874
office@steinerconsulting.at || steinerconsulting.at

STEINER Consulting
Organisations- & Teamentwicklung

Inhaltsverzeichnis:

- Teambuilding 4 – 5
- Kommunikation und Zusammenarbeit 6
- Everything DiSG®-Modell 7 – 8
- TMA® Talentmanagement Analyse 9 – 10
- Methodik & Didaktik 11 - 13




Problem
Analysis
Solution



STEINER Consulting
Organisations- & Teamentwicklung

Teambuilding

Erfolgreiche Unternehmen haben starke Teams

EIN Team: Eine gemeinsame Teamkultur entwickeln

- Die Zusammenarbeit im Team
  - Effektive Kooperation unterschiedlicher Spezialistinnen und Spezialisten
  - Erfolgreich und effizient im Team arbeiten
  - Zusammenspiel von Person – Team – Organisation
- Rollen im Team
- Mein persönlicher Beitrag im Team
- Verantwortung übergeben und die Selbstverantwortlichkeit stärken

Die Kommunikation im Team

- Kommunikationsstrukturen und -muster erkennen
- Eigenes Kommunikationsverhalten erkennen und weiterentwickeln
- Die „nicht-gesprochenen" Botschaften bemerken
- Wahrnehmungsfilter
- Beziehungs- und Sachebenen: welche Ebene zu welchem Thema – zu welcher Situation?
- Kommunikationsabläufe intern entwickeln und gestalten

Feedbackstrukturen ausprobieren und praktisch anwenden

- Wertschätzend und konstruktiv
- Der KVP (kontinuierlicher Verbesserungsprozess) im Team
- Aus Fehlern lernen (das gesamte Team)

Methoden der Gesprächsführung

- Oft kommt das, was wir sagen wollen, bei unseren Gesprächspartnern nicht an.
  - Warum ist das so?
  - Und wie können Sie das ändern?
- Auch in persönlichen/emotionalen Situationen eine Brücke vom „Ich" zum „Du" finden

Konflikte im Team aufgreifen und Lösungen erarbeiten

- Konflikte analysieren
  - Spannungen, Ängste, fachliche Themen, Eigeninteressen etc. verstehen
- Klarheit schaffen
  - Konflikte im Team bewusst machen
- Konfliktlösung
  - Regeln für die Kommunikation im Team entwickeln und implementieren
  - Empathisch mit Widerständen umgehen und Demotivation verhindern
  - Erforderliche Punkte klar ansprechen und Ziele setzen

Selbstorganisation in agilen Teams

- Die unterschiedlichen Teamrollen definieren
- Entscheidungsprozesse in Teams gestalten
- Die Führung der eigenen Person

Ihre Vorteile und Ihr Nutzen

- Sie können das eigene Handeln besser verstehen und der Situation entsprechend anpassen.
- Sie fördern erfolgreiche Kommunikation im Team, um Effizienz zu leben und Unternehmensziele schneller zu erreichen.

Zielgruppe

- Teams

STEINER Consulting
Organisations- & Teamentwicklung

Kommunikation und Zusammenarbeit

Es ist unmöglich, nicht miteinander zu kommunizieren – auch wenn wir nicht miteinander reden, drücken wir damit etwas aus. Die Art und Weise, wie wir miteinander kommunizieren, ist oftmals Ursache für Missverständnisse und Ausgangspunkt von Störungen und unterschiedlichen Interpretationen in der Zusammenarbeit.

Neben einer konstruktiven Kommunikation gibt es weitere wichtige Faktoren für erfolgreiche Zusammenarbeit, wie der angemessene Umgang mit der eigenen Funktion und Rolle, Ziel- und Lösungsorientierung, Feedback, Teamgeist und vieles mehr.

Das Seminar „Kommunikation und erfolgreiche Zusammenarbeit im Team“ kann etwa folgende Ziele verfolgen und Themen beinhalten:

Mögliche Inhalte

- Kommunikation und ihre Wirkung
- Ebenen der Kommunikation
- Kommunikationsstörungen analysieren und konstruktiv auflösen
- Dialog: offene, wirksame Kommunikationsform
- Erfolgsfaktoren der konstruktiven Zusammenarbeit
- Funktions- und Rollenklarheit
- Zielorientiertes Vorgehen: Umgang mit Zielen, Aufträgen und Ergebniserreichung
- Richtig Feedback geben und Kritik äußern
- Unterschiedliche Persönlichkeitstypen im Team als Möglichkeiten für Synergien und Kooperation

Ihre Vorteile und Ihr Nutzen

- Die Teilnehmer: innen haben die Grundlagen der Kommunikation gelernt und wissen, wie sie effizient kommunizieren können.
- Sie kennen die Erfolgsfaktoren erfolgreicher Zusammenarbeit und können diese anwenden.

Zielgruppe

- Teams

STEINER Consulting
Organisations- & Teamentwicklung

Wie wir arbeiten?

Methodik und Didaktik

Vor allem praxisorientiert!

- Systematische und sofort umsetzbare Inputs
- Diskussion und Moderation
- Unterschiedliche Gruppenarbeiten
- Einbeziehung der Situationen aus dem betrieblichen Alltag der Teilnehmer:innen

Maßnahmenentwicklung

- Entwicklung individueller Lösungsstrategien und konkreter Maßnahmen

Inspiration zur Methodenvielfalt

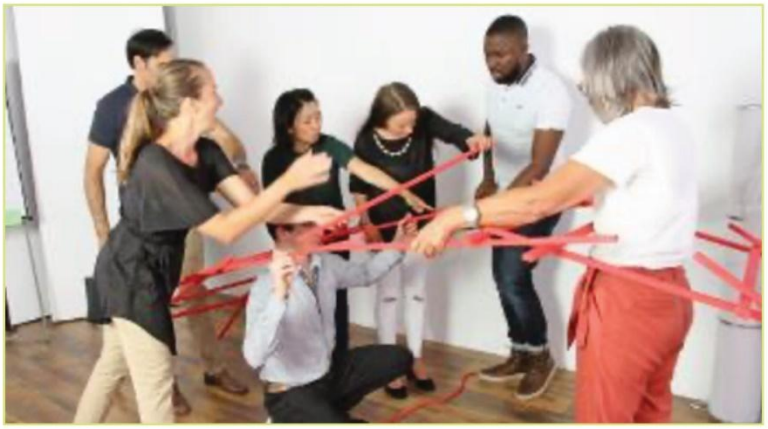
- Teamübungen inklusive Analysen und Feedbacks
- Orientierungschecks: DiSG, TMA, Teamrollen etc.
- Gruppenarbeiten
- Wissensinput, Diskussion, Moderation
















STEINER Consulting
Organisations- & Teamentwicklung

Everything DiSG® - Verhaltensmuster, TMA® Talentmanagement Analyse

STEINER Consulting
Organisations- & Teamentwicklung

Everything DiSG®-Modell

Kommunikation mit anderen

In der Persönlichkeitsentwicklung ist das Everything DiSG® Profil oder auch DiSG® Persönlichkeitsprofil ein wichtiges Tool, denn es beschreibt menschliche Verhaltensmuster und zeigt die Handlungsgründe in den verschiedensten Situationen auf.

Kurze Einführung in die DiSG-Buchstabenwelt:

- **D**OMINANT steht für direkt und bestimmt. Personen mit dem D-Stil sind entschlossene, willensstarke Menschen, die Herausforderungen annehmen, Entscheidungen treffen und unmittelbare Ergebnisse ansteuern.
- **i**NITIATIV steht für optimistisch und lebhaft. Personen mit dem i-Stil sind Teamplayer, tauschen gerne Ideen aus und sind unterhaltsam.
- **S**TETIG steht für geduldig und entgegenkommend. Personen mit dem S-Stil sind stets hilfsbereit, stehen lieber in der zweiten Reihe, sind gute Zuhörer: innen und arbeiten konstant gleich.
- **G**EWISSENHAFT steht für analytisch und reserviert. Personen mit dem G-Stil erledigen die Aufgaben systematisch und genau und sie agieren nicht emotional, sondern absolut logik- und vernunftgetrieben.

Einsatzmöglichkeiten DiSG® für

- Teams: Teamprofil und Training
- Einzelpersonen: Profil und Coachingeinheit
- Einzelpersonen: Feedback

Prozess mittels DiSG®-Modell

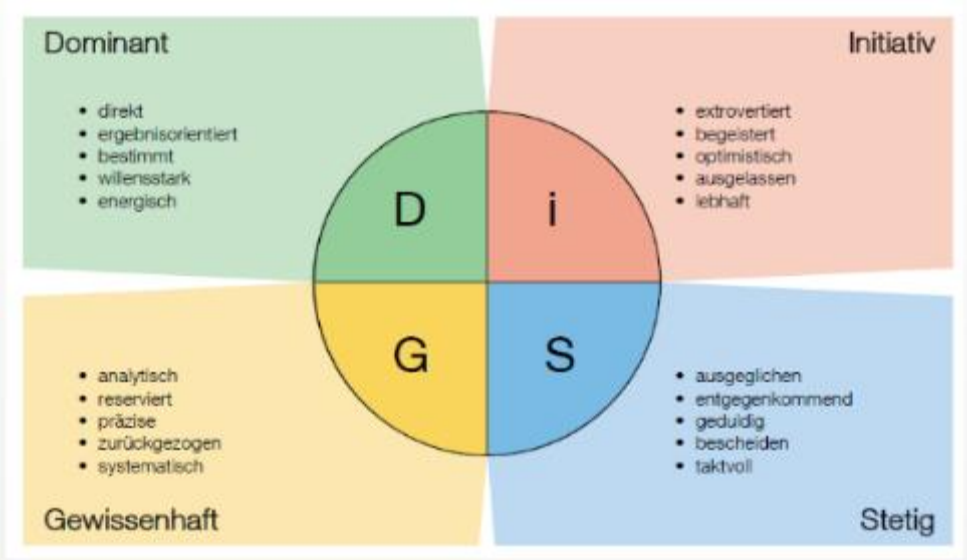
- Wo und was läuft nicht optimal? – Erstgespräch
- Beantwortung von Fragen im DiSG®-Online-Portal. Hier handelt es sich um einen „lernenden Fragebogen“ – ein adaptives System.
- Auswertung und Erstellung des Profils aus verschiedenen Perspektiven
- Besprechung des Kommunikationsverhaltens
- Aufzeigen von Entwicklungsmöglichkeiten und Handlungstendenzen
- Festlegen der nächsten persönlichen Schritte (Coaching, Fortbildungsmaßnahmen)

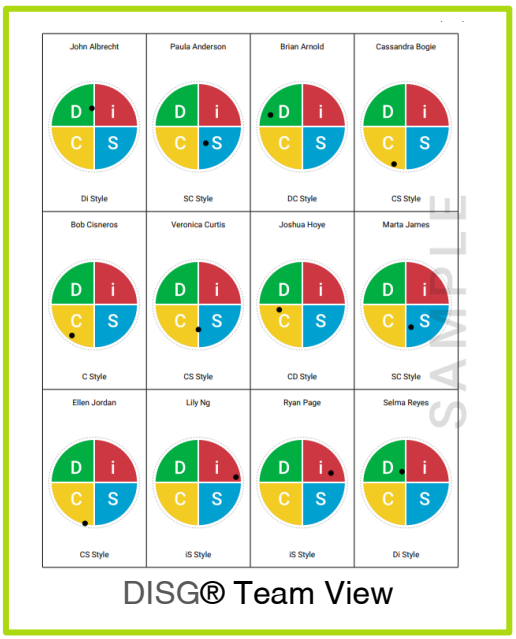
Ihre Vorteile und Ihr Nutzen

- Das Wort WIR bekommt eine völlig neue Dimension, denn die Kommunikation untereinander wird erfolgreicher.
- Das Team agiert effizienter und es gibt weniger kommunikative Reibungsverluste.
- Durch eine klare Kommunikationskultur generieren Sie in Folge mehr Umsatz.
- Sie können durch Integration im Recruiting-Prozess die für Sie perfekt passenden Mitarbeiter: innen finden.
- Sie entwickeln mehr Verständnis für das Handeln anderer.

Zielgruppe

- Teams
- Einzelpersonen:
  - alle Personen, die sich weiterentwickeln möchten
  - Führungskräfte, alle Mitarbeiter:innen eines Unternehmens





DISG® Team View

STEINER Consulting
Organisations- & Teamentwicklung

TMA® Talentmanagement Analyse

Talente identifizieren und entwickeln

Die TMA-Analyse macht Talente bzw. Kompetenzen sichtbar und ermittelt die emotionale Balance sowie die Motivation von Menschen. Mit den gewonnenen Erkenntnissen werden gegebenenfalls die weiteren Fortbildungsschwerpunkte zur Stärkung der Talente festgelegt und im Rahmen eines Einzel- oder Team-Coachings ausgebaut.

Sichtbar werden:

- Emotionale Balance
- Motive
- Soziale Talente
- Beeinflussende Talente
- Führungstalente
- Organisatorische Talente
- Stärken und Fallgruben
- Ideale bzw. zu verhindernde Kommunikation
- Ideales Arbeitsumfeld und bevorzugter Führungsstil
- Entwicklungspotenziale
- Lern- und Entwicklungsstil
- TMA-Talent-DNA

Einsatzmöglichkeiten TMA® für

- Teams: Teamprofil und Training
- Einzelpersonen: Profil und Coachingeinheit
- Einzelpersonen bzw. Teams: 360°-Feedback und Coaching

Prozess mittels TMA® Talentmanagement Analyse

- Erstgespräch
- Beantwortung von Fragen im dazugehörigen Online-Portal
- Auswertung und Erstellung eines Talent- und Kompetenzpasses inklusive einer ausformulierten Beschreibung der Persönlichkeit sowie Einzelbetrachtung der sozialen, beeinflussenden, führungsbezogenen und organisatorischen Talente
- Besprechung von Stärken und Fallgruben und des Kommunikationsverhaltens
- Aufzeigen von Entwicklungsmöglichkeiten und des Lern- und Entwicklungsstils
- Festlegen der nächsten persönlichen Schritte (Coaching, Fortbildungsmaßnahmen)

Ihre Vorteile und Ihr Nutzen

- Sie bekommen eine Beschreibung Ihrer Persönlichkeit aus neutraler Sicht.
- Sie können den Grad Ihrer Ausgeglichenheit einordnen.
- Sie erfahren, was Sie antreibt und was Sie erreichen wollen.
- Ihre Beziehung zu anderen wird dargestellt.
- Ihr Weg zur Zielerreichung wird fokussierter.
- Sie wissen, wie Sie von Natur aus führen und sich organisieren.

Zielgruppe

- Teams
- Einzelpersonen:
  - alle Personen, die sich weiterentwickeln möchten
  - Führungskräfte, alle Mitarbeiter:innen eines Unternehmens



TMA® Profil

	Detailgenauigkeit	Delegieren	Führungsstärke	Leistungsorientiertheit	Beharrlichkeit	Konfliktmanagement
Amelia Earhart	●				●	
Anton Philips	●	●			●	
Ingrid Bergman	●	●			●	●
Henry Murray		●	●	●	●	
Total	75%	75%	25%	25%	100%	25%